

- நிறுவனத்தின் பெயர் - . பியகம பிரதேச சபை
- எமது நோக்குகை - நிலைபேறான சமூக – பொருளாதார – சுற்றுச்சூழல் அபிவிருத்தியின் ஊடாக வளமான நகரம்
- எமது பணிநோக்கு - பொது சுகாதாரம், பொதுப் பயன்பாடுகள், மற்றும் பொதுப் பாதைகள் தொடர்பான அனைத்து விடயங்களையும் ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல், கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல் மற்றும் அதிகாரப் பிரதேசத்தினுள் வதியும் பொதுமக்கள் அனைவரினதும் நலன்கள், வசதிகள் மற்றும் நல்வாழ்வை பாதுகாத்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல்.

**உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான சேவை பெறுநர் பட்டியம்**

1 #	2 வழங்கப்படும் சேவைகள்	3 சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்	4 நேரடியாக தொடர்புபடுகின்ற உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	5 பிற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	6 அலுவல்கள் நிறைவுபெறுவதற் கு எடுக்கும் ஆகக்குறைந்த காலம்	7 உரிய கட்டணங்கள்
--------	------------------------------	--------------------------------------	--	---	--	----------------------

<p>01. கட்டிட திட்டமிடல் வரைபடங்களை அனுமதித்தல்.</p>	<p>1. சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட 2021 ஆம் ஆண்டு நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபையின் திட்டமிடல் மற்றும் அபிவிருத்தி கட்டளைகளின் 1ஆவது உப அட்டவணையின் விண்ணப்ப்படிவம் அல்லது நகர அபிவிருத்தி பிரதேசம் அல்லாத சந்தர்ப்பித்தில் சபையிடமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்ப்படிவம்.  2. விண்ணப்பதாரியின் தேசிய அடையாள அட்டையின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதி.  3. தகைமைபெற்ற ஒரு நபரால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட கட்டிட திட்டமிடல் வரைபடத்தின் பிரதிகள் 05. (நிருமாணத்தின் இயல்பின் அடிப்படையில் உரிய தகைமைபெற்ற நபர் யார் என்பதை சபையின் இணையத்தளத்தில் அல்லது முன் அலுவலகத்தில் அறிந்து கொள்ள முடியும்.)  4. கட்டிடம் நிருமாணிக்கப்பட்ட காணியில் அனுமதிக்கப்பட்ட அளவை திட்டத்தின் பிரதியொன்று (நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபை சட்டத்தின் கீழ் பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட நகர அபிவிருத்தி பிரதேசங்களுக்கு மட்டும் பொருத்தமானதாக அமையும்.)  5. கட்டிடத்தின் நிருமாணத்தின் இயல்பின் அடிப்படையில் விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களினால் வழங்கப்படுகின்ற சான்றிதழ்கள்.</p>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர்  ☎.பிரதான அலுவலகம் - 0112402226  உபகாரியாலயம் -  ☎தெல்கொட - 0778820907  0716560950  ☎கடவத்தை - 0785629085  ☎மாகொல - 0703712870</p>	<p>1. தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்  ☎தெல்கொட - 0777279181  ☎கடவத்தை - 0713524141  ☎மாகொல - 0704243276  2. விடயத்திற்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்  ☎ தெல்கொட 0778820907  ☎ கடவத்தை 0703273230  ☎ மாகொல 0703712870  திட்டமிடல் குழு</p>	<p>14 நாட்கள்</p>	<p>1. விண்ணப்பப்பத்திர கட்டணம் ரூ.. 1000.00  முற்பணக் கட்டணம் ஒன்லாகினை  <b>தனிநபர்</b> (1 ச.மீற்றருக்கும்)  400 வரை ரூ.20/-  401-1000 ரூ.22/-  1001-2000 ரூ.25/-  2000 ற்கு மேற்பட்ட ஒவ்வொரு 90 சதுர மீற்றருக்கும் ரூ. 2000/-  மாடி வீடு (1 ச.மீற்றருக்கும்)  400 வரை ரூ.25/-  401-1000 ரூ.27/-  1001-1500 ரூ.30/-  1501-2000 ரூ. 32/-  2000 ற்கு மேற்பட்ட ஒவ்வொரு 90 சதுர மீற்றருக்கும் ரூ. 2000/-  <b>வியாபாரம்</b>  மேல்மாடிக்கு மேலே 1இல் குறிப்பிடப்பட்ட கட்டணங்கள் பொருத்தமானதாகும்.</p>
--	--	---	--	-------------------	---

**உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான சேவை பெறுநர் பட்டியம்**

1 #	2 வழங்கப்படும் சேவைகள்	3 சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்	4 நேரடியாக தொடர்புபடுகின்ற உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	5 பிற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	6 அலுவல்கள் நிறைவுபெறுவதற்கு எடுக்கும் ஆகக்குறைந்த காலம்	7 உரிய கட்டணங்கள்
		<p>6. விண்ணப்பதாரி காணியின் உரிமையாளர் அல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் காணி உரிமையாளரது விருப்பக் கடிதம்.</p> <p>7. காணி அமைந்துள்ள இடத்திற்கு இலகுவாக செல்லக்கூடிய விதத்தில் சுற்றியுள்ள அமைவிடமும் காட்டப்படும் விதத்தில் வரையப்பட்ட அண்ணளவான வரைபடம்.</p> <p>8. நொத்தாரிசு ஒருவரினால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட காணி உறுதியின் பிரதி.</p> <p>9. வரிப்பணம் அறவிடப்படுகின்ற ஒரு பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள காணியாக உள்ள சந்தர்ப்பத்தில், காணி உரிமையாளரின் பெயரில் சொத்து பதிவு செய்திருத்தல் வேண்டும்.</p>				
02.	காணி உப பிரிப்பு மற்றும் ஒருங்கிணைப்புச் செய்யும் அபிவிருத்தி திட்டங்களை அனுமதித்தல்.	1. சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட 2021 ஆம் ஆண்டு நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபையின் திட்டமிடல் மற்றும் அபிவிருத்தி கட்டளைகளின் 1ஆவது உப அட்டவணையின் விண்ணப்பப்படிவம்	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎.பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் - ☎தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎கடவத்தை - 0785629085</p>	<p>1. தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் ☎தெல்கொட - 0777279181</p> <p>☎கடவத்தை - 0713524141</p> <p>☎மாகொல - 0704243276 . . . . .</p>	21 நாட்கள்	1. விண்ணப்பப்பத்திரக் கட்டணம் ரூ.1000.00

**உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான சேவை பெறுநர் பட்டியம்**

1 #	2 வழங்கப்படும் சேவைகள்	3 சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்	4 நேரடியாக தொடர்புபடுகின்ற உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	5 பிற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	6 அலுவல்கள் நிறைவுபெறுவதற் கு எடுக்கும் ஆகக்குறைந்த காலம்	7 உரிய கட்டணங்கள்
		2. விண்ணப்பதாரியின் தேசிய அடையாள அட்டையின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதி	☎ மாகொல – 0703712870 . .	1. விடயத்திற்கு ப் பொறுப்பான உத்தியோக த்தர்  ☎ தெல்கொட 0778820907  ☎ கடவத்தை 0703273230  ☎ மாகொல  0703712870  3. திட்டமிடல் குழு . . ☎ 0702110823.		

**உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான சேவை பெறுநர் பட்டயம்**

1 #	2 வழங்கப்படும் சேவைகள்	3 சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்	4 நேரடியாக தொடர்புபடுகின்ற உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	5 பிற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	6 அலுவல்கள் நிறைவுபெறுவதற்கு எடுக்கும் ஆகக்குறைந்த காலம்	7 உரிய கட்டணங்கள்
		<p>3. தகைமைபெற்ற ஒரு நபரால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட கட்டிட திட்டமிடல் வரைபடத்தின் பிரதிகள் 05. (நிருமாணத்தின் இயல்பின் அடிப்படையில் உரிய தகைமைபெற்ற நபர் யார் என்பதை சபையின் இணையத்தளத்தில் அல்லது முன் அலுவலகத்தில் அறிந்து கொள்ள முடியும்.)</p> <p>4. அபிவிருத்தியின் இயல்பின் அடிப்படையில் விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களினால் வழங்கப்படுகின்ற சான்றிதழ்கள்</p> <p>5.விண்ணப்பதாரி காணியின் உரிமையாளர் அல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் காணி உரிமையாளரு விருப்பத்தை வெளிப்படுத்தும் கடிதம்</p> <p>6.நொத்தாரிசினால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட காணி உறுதியின் பிரதியொன்று</p> <p>7. காணி அமைந்துள்ள இடத்திற்கு இலகுவாக செல்லக்கூடிய விதத்தில் சுற்றியுள்ள அமைவிடமும் காட்டப்படும் விதத்தில் வரையப்பட்ட அண்ணளவான வரைபடம்.</p> <p>8.வரிப்பணம் அறவிடப்படுகின்ற பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள காணியெனின், காணியின் உரிமையாளரது பெயரில் சொத்து பதிவு செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.</p>				<p>2.முற்பணக் கட்டணம்</p> <p>வதிவு மற்றும் வியாபாரம் சதுர மீற்றர்</p> <p>150- 300 ரூ. 1000/-</p> <p>301-600 ரூ. 800/-</p> <p>601-900 ரூ. 600/-</p> <p>900ற்கு மேல் ரூ. 500/-</p>

03.	அபிவிருத்தி அனுமதிப்பத்திரமொன்றின் செல்லுபடியான காலத்தை நீடித்தல்.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. சரியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்</li> <li>2. அனுமதிக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி திட்டத்தின் மூலப் பிரதி</li> <li>3. வழங்கப்பட்ட அபிவிருத்தி அனுமதிப்பத்திரத்தின் பிரதி</li> <li>4. விண்ணப்பதாரியின் தேசிய அடையாள அட்டையின் இரண்டு பக்கங்களையும் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதி</li> <li>5. விண்ணப்பதாரி காணியின் உரிமையாளர் அல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் காணி உரிமையாளரது விருப்பத்தைத் தெரிவிக்கும் கடிதம்.</li> </ol>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎மாகொல - 0703712870 ..</p>	<p>1. தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்</p> <p>☎ தெல்கொட 0777279181</p> <p>☎ கடவத்தை 0713524141</p> <p>☎ மாகொல 0704243276.</p> <p>1. விடயத்திற்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்</p> <p>☎ தெல்கொட 0778820907</p> <p>☎ கடவத்தை 0703273230</p> <p>☎ மாகொல 0703712870</p>	7 நாட்கள்	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.விண்ணப்பத்திர கட்டணம் ரூ.. 100.00</li> <li>2. முன்கூட்டிய கட்டணம் வருடத்திற்கு ரூ..100.00</li> </ol>
04.	அடாத்தான நிருமாணங்களுக்கு உள்ளடக்கிய	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட 2021 ஆம் ஆண்டு நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபையின் திட்டமிடல் மற்றும் அபிவிருத்தி கட்டளைகளின் 1ஆவது உப அட்டவணையின் விண்ணப்பப்படிவம் அல்லது நகர அபிவிருத்தி பிரதேசம் அல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் சபையிடமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்</li> </ol>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p>	<p>தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்</p> <p>☎ தெல்கொட 0777279181</p> <p>☎ கடவத்தை</p>	28 நாட்கள்	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. விண்ணப்பத்திரக் கட்டணம் ரூ.1000.00</li> </ol>

**உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான சேவை பெறுநர் பட்டியம்**

1 #	2 வழங்கப்படும் சேவைகள்	3 சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்	4 நேரடியாக தொடர்புபடுகின்ற உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	5 பிற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	6 அலுவல்கள் நிறைவுபெறுவதற்கு எடுக்கும் ஆகக்குறைந்த காலம்	7 உரிய கட்டணங்கள்
	ஒப்புதல் வழங்குதல்.		<p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 .</p>	<p>0713524141</p> <p>☎ மாகொல 0704243276.</p> <p>2. விடயத்திற்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்</p> <p>☎ தெல்கொட 0778820907</p> <p>☎ கடவத்தை 0703273230</p> <p>☎ மாகொல 0703712870</p> <p>3. திட்டமிடல் குழு</p> <p>☎ 0702110823</p>		<p>முற்பணக் கட்டணம் முன் அனுமதி பெற்றுக்கொள்வதற்கான சேவைக் கட்டணம்</p> <p>அனுமதி பெறப்படாமல் நிர்மாணிக்கப்பட்ட கட்டடத்திற்கு நிர்மாணிக்கப்பட்ட அளவிற்கு அமைவாக சேவைக் கட்டணம் அறவிடப்படும் ( முற்பணக் கட்டடத்திற்கு மேலதிகமாக)</p> <p>2. தாமதக் கட்டணம்</p>



**உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான சேவை பெறுநர் பட்டியம்**

1 #	2 வழங்கப்படும் சேவைகள்	3 சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்	4 நேரடியாக தொடர்புபடுகின்ற உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	5 பிற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	6 அலுவல்கள் நிறைவுபெறுவதற்கு எடுக்கும் ஆகக்குறைந்த காலம்	7 உரிய கட்டணங்கள்
		2. விண்ணப்பதாரியின் தேசிய அடையாள அட்டையின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதி				இசைவாணைச் சான்றிதழைப் பெற்றுக்கொள்ளாது வதிவு செய்யும் சந்தர்ப்பத்தில் ஒரு நாளைக்கு ரூபா 100.00 வீதம் அறவிடப்படும்
		3. தகைமைபெற்ற ஒரு நபரால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட கட்டிட திட்டமிடல் வரைபடத்தின் பிரதிகள் 05 (விண்ணப்பத்தின் இயல்பின் அடிப்படையில் உரிய தகைமைபெற்ற நபர் யார் என்பதை சபையின் இணையத்தளத்தில் அல்லது முன் அலுவலகத்தில் அறிந்து கொள்ள முடியும்.)				
		4. கட்டிடம் நிருமாணிக்கப்பட்ட காணியில் அனுமதிக்கப்பட்ட அளவை திட்டத்தின் பிரதி (நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபை சட்டத்தின் கீழ் பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட நகர அபிவிருத்தி பிரதேசங்களுக்கு மட்டும் பொருத்தமானதாக அமையும்.)				
		5. கட்டிடத்தின் நிருமாணத்தின் இயல்பின் அடிப்படையில் விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களினால் வழங்கப்படுகின்ற சான்றிதழ்கள்.				
		6. விண்ணப்பதாரி காணியின் உரிமையாளர் அல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் காணி உரிமையாளரது விருப்பத்தை வெளிப்படுத்தும் கடிதம்.				
		7. காணி அமைந்துள்ள இடத்திற்கு இலகுவாக செல்லக்கூடிய விதத்தில் சுற்றியுள்ள அமைவிடமும் காட்டப்படும் விதத்தில் வரையப்பட்ட அண்ணளவான வரைபடம்				
		8. நொத்தாரிசினால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட காணி உறுதியின் பிரதியொன்று				

**உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான சேவை பெறுநர் பட்டியம்**

1 #	2 வழங்கப்படும் சேவைகள்	3 சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்	4 நேரடியாக தொடர்புபடுகின்ற உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	5 பிற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	6 அலுவல்கள் நிறைவுபெறுவதற் கு எடுக்கும் ஆகக்குறைந்த காலம்	7 உரிய கட்டணங்கள்

05.	இணக்கப்பாட்டு சான்றிதழ் வழங்குதல்.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. நகர அபிவிருத்தி பிரதேசமாக இருக்கும் பட்சத்தில், சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட 2021 ஆம் ஆண்டு நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபையின் திட்டமிடல் மற்றும் அபிவிருத்தி கட்டளைகளின் 1ஆவது உப அட்டவணையின் விண்ணப்பப்படிவம் அல்லது ஏனைய பிரதேசங்களுக்காக சபையினால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்.</li> <li>2. வழங்கப்பட்ட அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட திட்டத்தின் ஒரு பிரதி வீதம்.</li> <li>3. விண்ணப்பதாரி காணியின் உரிமையாளர் அல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் காணி உரிமையாளரது விருப்பத்தை வெளிப்படுத்தும் கடிதம்.</li> </ol>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎மாகொல - 0703712870 .</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் <ul style="list-style-type: none"> <li>☎ தெல்கொட 0777279181</li> <li>☎ கடவத்தை 0713524141</li> <li>☎ மாகொல 0704243276.</li> </ul> </li> <li>4. விடயத்திற்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர் <ul style="list-style-type: none"> <li>☎ தெல்கொட 0778820907</li> <li>☎ கடவத்தை 0703273230</li> <li>☎ மாகொல 0703712870</li> </ul> </li> </ol> <p>3. திட்டமிடல் குழு ☎ 0702110823</p>	14 நாட்கள்	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. விண்ணப்பத்திரக் கட்டணம் ரூ.100.00</li> <li>2. முற்பணக் கட்டணம்.</li> </ol> <p><b>வதிவிடம்</b> தனிநபர் (ச.மீ) 400 வரை ரூ. 4000/- 400 ற்கு மேற்படும் ஒவ்வொரு 1 சதுர மீற்றருக்கும் ரூ.15.00</p> <p><b>மாடி வீடு (ச.மீ)</b> 400 வரை ரூ. 5000/- 400 ற்கு மேற்படும் ஒவ்வொரு 1 சதுர மீற்றருக்கும் ரூ.20.00</p> <p><b>வதிவிடமல்லாத</b> 400 வரை ரூ. 5000/- 400 ற்கு மேற்படும் ஒவ்வொரு 1 சதுர மீற்றருக்கும் ரூ.25.00</p> <p><b>எல்லை மதிலுக்கு</b> 1 நீள மீற்றருக்கு ரூ.100.00 வீதம் <b>தொலைதொடர்பாடல் / பரவல் கோபுரத்திற்கு</b> ரூ. 5000/-</p>
06.	வீதி ரேகை / கட்டிட வரையறை	1. சரியாகப் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்	முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர்	1. தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்	வீதி ரேகை - 1. விதிக்கப்	1. விண்ணப்பப்பத்திரக் கட்டணம் ரூ.200.00

**உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான சேவை பெறுநர் பட்டியம்**

1 #	2 வழங்கப்படும் சேவைகள்	3 சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்	4 நேரடியாக தொடர்புபடுகின்ற உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	5 பிற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	6 அலுவல்கள் நிறைவுபெறுவதற்கு எடுக்கும் ஆகக்குறைந்த காலம்	7 உரிய கட்டணங்கள்
	சான்றிதழ் வழங்குதல்.	<p>2. காணிக்ரூரிய அளவையியலாளரின் திட்டத்தின் பிரதியொன்று.</p> <p>3. விண்ணப்பதாரியின் தேசிய அடையாள அட்டையின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதி.</p> <p>4. விண்ணப்பதாரி காணியின் உரிமையாளர் அல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் காணி உரிமையாளரது விருப்பத்தை வெளிப்படுத்தும் கடிதம்.</p>	<p>☎ பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 . . . .</p>	<p>☎ தெல்கொட 0777279181</p> <p>☎ கடவத்தை 0713524141</p> <p>☎ மாகொல 0704243276.</p> <p>2.விடயத்துக்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்</p> <p>☎ தெல்கொட 0716953771/ 0779456762</p> <p>☎ கடவத்தை 0713284484/ 0776282226</p> <p>☎ மாகொல 0768657644</p>	<p>படாதபோது, 15 நிமிடங்கள்</p> <p>2. விதிக்கப் படும்போது 5 நாட்கள்</p>	<p>2. முற்பணக் கட்டணம் ரூ. 300.00</p>

**உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான சேவை பெறுநர் பட்டியம்**

1 #	2 வழங்கப்படும் சேவைகள்	3 சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்	4 நேரடியாக தொடர்புபடுகின்ற உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	5 பிற உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம்	6 அலுவல்கள் நிறைவுபெறுவதற்கு எடுக்கும் ஆகக்குறைந்த காலம்	7 உரிய கட்டணங்கள்
07.	உடைமை மாற்றச் சான்றிதழ் வழங்குதல்.	<p>1. சொத்தின் தரவுகளுடன் உடைமை மாற்றச் சான்றிதழ் கோரும் கடிதம்.</p> <p>2. விண்ணப்பதாரி காணியின் உரிமையாளர் அல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் காணி உரிமையாளருக்கு விருப்பத்தை வெளிப்படுத்தும் கடிதம்.</p> <p>3. சபைக்கு அறிவிடப்படவேண்டிய அனைத்து தொகையையும் கொடுப்பனவு செய்து முடித்திருத்தல்.</p>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர்</p> <p>☎ பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 .</p>		15 நிமிடங்கள்	பாதை வரைபடச் சான்றிதழ் வழங்குதலின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும்.

08.	வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்தை வழங்குதல்.	<ol style="list-style-type: none"> <li>சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்.</li> <li>சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரமொன்று பெற்றுக் கொள்ளவேண்டிய கைத்தொழில் அல்லது வியாபாரமாக இருக்கும்பட்சத்தில் செல்லுபடியான சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரத்தின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்று.</li> </ol>	முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர்	<ol style="list-style-type: none"> <li>பொதுச் சுகாதாரப் பரிசோதகர் ☎ 0712384487.</li> <li>தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் தெல்கொட 0777279181 ☎ கடவத்தை 0713524141 ☎ மாகொல 0704243276.</li> </ol>	14 நாட்கள்	<p>சபையினால் அறிவிக்கப்படுகின்ற அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தொகை</p> <p>ரூ.1000.00 + முத்திரைக் கட்டணம் ரூ.100.00</p>
09.	வியாபார வரியை அறவிடுதல்.	சபையினால் தமக்கு அனுப்பப்பட்ட வியாபார வரி அறிவித்தல்.	<p>1.முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 .</p>	வருமான பரிசோதகர் ☎ 0717571522	15 நிமிடங்கள்	<p>வரி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தொகை</p> <p>ரூ.30000.00 + முத்திரைக் கட்டணம் ரூ.300.00</p>

10.	கைத்தொழில் வரியை அறவிடுதல்.	சபையினால் தமக்கு அனுப்பப்பட்ட கைத்தொழில் வரி அறிவித்தல்.	<p>☎ முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 .</p>	<p>வருமான பரிசோதகர் ☎ . 0717571522</p>	15 நிமிடங்கள்	வரி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட தொகை
-----	-----------------------------	--	--	--	------------------	---------------------------------------

<p>11. சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரம்.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்.</li> <li>2. கைத்தொழில் அல்லது வியாபாரம் அமைந்துள்ள இடத்திற்கு செல்லும் வீதியின் அண்ணளவான வரைபடம்.</li> <li>3. அச்செயற்பாட்டில் ஈடுபடுத்தும் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை தொடர்பான விபரங்கள்.</li> <li>4. வியாபாரத்தைப் பதிவு செய்த சான்றிதழின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்று. (அனுமதிப்பத்திரம் புதுப்பிக்கப்படும்போது அவசியமன்று)</li> <li>5. வியாபாரத்தை செய்யும் இடத்திற்குரிய காணியின் உறுதியின் பிரதியொன்று (அனுமதிப்பத்திரத்தைப் புதுப்பிக்கும்போது அவசியமன்று )</li> <li>6. கைத்தொழில் / வியாபாரத்தினை மேற்கொள்ளும் நபருக்கு காணியின் உரிமை இல்லாதுவிடின், உரிமையாளருடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒரு ஒப்பந்தம் காணப்படின் அதனை அல்லது காணியின் உரிமையாளரின் விருப்பத்தைத் தெரிவிக்கும் கடிதத்தின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்று. (அனுமதிப்பத்திரத்தைப் புதுப்பிக்கும்போது அவசியமன்று )</li> <li>7. காணியின் அனுமதிக்கப்பட்ட அளவையியலாளர் திட்டத்தின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்று. (அனுமதிப்பத்திரத்தைப் புதுப்பிக்கும்போது அவசியமன்று )</li> <li>8. அனுமதிக்கப்பட்ட கட்டிட திட்டத்தின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்று (அனுமதிப்பத்திரத்தைப் புதுப்பிக்கும்போது அவசியமன்று )</li> </ol>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர்  ☎ பிரதான அலுவலகம்  - 0112402226</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. விடயத்துக்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்  ☎ 0719121195</li> <li>2. சமூக அபிவிருத்தி அலுவலர்  ☎ 0712050349</li> <li>3. தொழிநுட்ப குழு  ☎ 0712384487</li> </ol>	<p>14 நாட்கள்</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. விண்ணப்பப்பத்திரம் ரூ. 200.00</li> <li>2. சுற்றுச்சூழல் கட்டளைகளில் குறிக்கப்பட்ட முற்பணக் கட்டணம் மொத்த முதலீட்டுப் பெறுமதி ரூ.250000/-ற்கு குறைவாயின் ரூ. 3000/- ரூ.250001-500000/- ரூ.3750/- ரூ. 500001-1000000/- ரூ.5000/- ரூ. 1000001 விட அதிகமாயின் ரூ. 10000/-</li> <li>3. அனுமதிப்பத்திர கட்டணம் ரூ. 4,500.00</li> </ol>
---	---	---	---	-------------------	--



12.	பிரச்சார அறிவித்தல் அனுமதிப்பத்திரங்கள வழங்குதல்.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்</li> <li>2. A 4 தாளில் அச்சிடப்பட்ட காட்சிப்படுத்துவதற்கு கருதுகின்ற அறிவித்தலின் சமமான மாதிரி (பயன்படுத்தும் நிறம் உட்பட)</li> <li>3. ஏதேனும் ஒரு வீதியின் ஒதுக்கப்பட்ட பிரதேசத்தில் காட்சிப்படுத்தப்படுகின்ற அறிவித்தல் பலகையாக இருக்கும்பட்சத்தில், உரிய விதத்தில் அந்த வீதியின் உரிமையைக் கொண்டுள்ள வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களால் அதற்காக அனுமதியளிக்கப்பட்ட கடிதத்தின் மூலப் பிரதி;</li> <li>4. ஏதேனும் ஒரு வீதியின் ஒதுக்கப்பட்ட பிரதேசத்தில் காட்சிப்படுத்தப்படுகின்ற அறிவித்தல் பலகையாக இருக்கும்பட்சத்தில், உரிய அறிவித்தல் பலகை காட்சிப்படுத்தப்படும் இடம் அமைந்துள்ள பொலிஸ் நிலையைத்தின் வாகனப் போக்குவரத்து பிரிவின் தலைவரால் வழங்கப்பட்ட கடிதத்தின் மூலப் பிரதி;</li> <li>5. விண்ணப்பதாரி காணியின் உரிமையாளர் அல்லாதபட்சத்தில், அறிவித்தல் காட்சிப்படுத்தப்படும் காணியின் அல்லது கட்டிடத்தின் உரிமையாளரால் அக்காரணத்திற்காக வழங்கப்பட்டதாக வெளிப்படுத்தப்பட்ட கடிதத்தின் மூலப்பிரதி;</li> <li>6. நகர அபிவிருத்தி பிரதேசத்திற்குள் காட்சிப்படுத்தப்படுகின்ற அறிவித்தல் பலகையாக இருக்கும்பட்சத்தில், 2021 நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் திட்டமிடல் மற்றும் அபிவிருத்தி கட்டளைகளின் 104ஆம் கட்டளையின் கீழ் நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபையினால் அல்லது சபையினால் அனுமதிக்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரத்தின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதி.</li> </ol>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர்  ☎ பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 .</p>	<p>விடயத்திற்கு பொறுப்பான அலுவலர்</p> <p>☎ தெல்கொட 0778356360</p> <p>☎ கடவத்தை 0785629085</p> <p>☎ மாகொல 0716403766</p>	3 நாட்கள்	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. விண்ணப்பப்பத் திரக் கட்டணம். கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது</li> <li>2. உபவிதியில் விதிக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் அறிவித்தலின் பரப்பளவின் அடிப்படையில் அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்.</li> </ol>
-----	---	--	---	---	-----------	---

13.	வரிப்பணம் அறவிடுதல்.	சபையினால் தமக்கு அனுப்பப்பட்ட மதிப்பீட்டு அறிவித்தல்.	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் - ☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 .</p>	<p>1. விடயத்திற்கு பொறுப்பான அலுவலர் ☎ தெல்கொட 0716953471/ 0779456762 ☎ கடவத்தை 0713284484/ 0776282226 ☎ மாகொல 0706555184</p>	15 நிமிடங்கள்	மதிப்பீட்டு அறிவித்தலில் காட்டப்பட்டுள்ள தொகை
14.	தகனச் சாலைகளை ஒதுக்குதல்.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்</li> <li>2. விண்ணப்பதாரியின் தேசிய அடையாள அட்டையின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதி (பரிசோதிப்பதற்கு மூலப் பிரதி அவசியமாகும்.)</li> <li>3. இறந்த நபரது இறப்புச் சான்றிதழின் பிரதியொன்று (பரிசோதிப்பதற்கு மூலப் பிரதி அவசியமாகும். வெளிநாட்டில் ஏற்பட்ட மரணமெனின், அந்த நாட்டில் வழங்கப்பட்ட இறப்புச் சான்றிதழ் - ஆங்கில மொழியில் இல்லாவிடின், ஆங்கில மொழிபெயர்ப்புடன்)</li> </ol>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ . பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் - ☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 .</p>	<p>கடமை நேரங்களின் பின்னரான சந்தர்ப்பத்தில் பெயரிடப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ☎ 0788830490 ☎ 0758044685</p>	15 நிமிடங்கள்	<p>அதிகாரப்பிரதேசத்திற்குள் ரூ. 5000.00</p> <p>2. அதிகாரப் பிரதேசத்திற்கு வெளியே ரூ. 7000.00</p>

15.	பாதையை உடைப்பதற்கு அனுமதி கோருதல்.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்</li> <li>2. உடைப்பதற்கு தீர்மானிக்கின்ற வீதியின் உரிய இடத்தினை அடையக்கூடிய இலகுவான வழியை காட்டும் அண்ணளவான வரைபடம்.</li> <li>3. உரிய சேவை தொடர்புகளை வழங்குகின்ற நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட கடிதத்தின் பிரதியொன்று</li> </ol>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 ..</p>	<p>1. தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்</p> <p>☎ தெல்கொட 0777279181</p> <p>☎ கடவத்தை 0713524141</p> <p>☎ மாகொல 0704243276</p>	2 நாட்கள்	<p><b>கொங்கிரீட் பாதை</b> 1 சதுர கிலோ மீற்றருக்கு ரூ. 1816/-</p> <p><b>தார் பாதை</b> சதுர கிலோ மீற்றருக்கு ரூ.. 1228/-</p> <p><b>இன்டர்வெக்</b> சதுர கிலோ மீற்றருக்கு ரூ.. 1960/-</p> <p><b>கார்ப்பட்</b> சதுர கிலோ மீற்றருக்கு ரூ..6019/-</p> <p><b>மண்</b> சதுர கிலோ மீற்றருக்கு ரூ.. 581/-</p>
16.	மரங்களினால் ஏற்படுகின்ற ஆபத்தான நிலைமைகளை அகற்றுதல்.	சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 .</p>	<p>1. தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்</p> <p>☎ தெல்கொட 0777279181</p> <p>☎ கடவத்தை 0713524141</p> <p>☎ மாகொல 0704243276</p>	3 நாட்கள்	கட்டணம் அறிவிடப்படமாட்டாது.

<p>17. கேளிக்கை வரியை அறவிடுதல் மற்றும் கேளிக்கை வரியிலிருந்து விலக்களித்தல்.</p>	<p>1. கேளிக்கை வரியை அறவிடுவதற்காக – i. விற்பனை செய்வதற்காக தயார்செய்யப்பட்ட அச்சிடப்பட்ட பிரவேசப் பத்திரம்; இணையத்தளம் ஊடாக விற்பனை செய்யப் பிரேரிக்கப்பட்டுள்ள பிரவேசப் பத்திரங்களில் இலத்திரனியல் முத்திரையை இடுவதற்கான கணனி கடவுச்சொல்.</p> <p>2. கேளிக்கை வரியிலிருந்து விலக்களிப்பதற்கு – மேலே 1இன் அடிப்படையில் செயற்பட்டு - i. விற்பனை செய்வதற்கு பிரேரிக்கப்படுகின்ற பிரவேசச் சீட்டுக்களது பெறுமதியின் அடிப்படையில், முதலாவதாக கேளிக்கை வரிக்குச் சமமான தொகையை சபையில் வைப்பிடுதல் வேண்டும்; ii. கேளிக்கை வரியை வைப்பிடும் சந்தர்ப்பத்தில், இணைப்பு 01இன் கோரிக்கையை சரியாக பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்; iii. கேளிக்கை நடவடிக்கைகள் முடிவடைந்து 30 நாட்களுக்கு முன்னர் இணைப்பு 02 படிவத்தை சரியாகப் பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.</p>	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ . பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் - ☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870 .</p>	<p>1. வருமான பரிசோதகர் ☎ 0717571522</p>	<p>02 நாட்கள் இணைப்பு 02இணை ஒப்படைத் த திகதி தொடக்கம் 7 நாட்கள்</p>	<p>பிரவேசப் பத்திரங்களின் முகப்பு பெறுமதியில் (25. %) சதவீதம் வீதம்.  (அமைச்சரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட, சபை அங்கீகாரத்தின் அடிப்படையில் சதவீதம் விதிக்கப்படும்)</p>
---	---	---	---	---	--

18.	விளையாட்டு மைதானத்தை வாடகைக்கு விடுதல்.	1. சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்	1. முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் உபகாரியாலயம் -  ☎தெல்கொட - 0778820907 0716560950  2. விளையாட்டு மைதானத்திற்கு பொறுப்பான உத்தியோகத்தர் ☎ 0758044685	1. தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் ☎ தெல்கொட - 0773668969	1.மைதானத் த ஒதுக்குதல் 15 நிமிடங்கள்	1. விளையாட்டு மைதானக் கட்டணம் விளையாட்டு சங்கங்கள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களுக்கு ரூ. 5000/- வியாபார நிறுவனங்களுக்கு ரூ. 15000/- களியாட்ட மற்றும் சங்கீத நிகழ்ச்சிகளுக்கு ரூ. 10000/- 2. பாதுகாப்பு பிணை ரூ.1000.00  மாபிம வக்கடவெல விளையாட்டு மைதானம் விளையாட்டு சங்கங்கள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களுக்கு ரூ..2000/- வியாபார நிறுவனங்களுக்கு ரூ. 3000/-  பட்டிவெல விளையாட்டு மைதானம் விளையாட்டு சங்கங்கள் மற்றும் அரசு
-----	---	---	---	--	--	--

						நிறுவனங்களுக்கு ரூ..3000/- வியாபார நிறுவனங்களுக்கு ரூ. 5000/- களியாட்ட மற்றும் சங்கீத நிகழ்ச்சிகளுக்கு ரூ. 10000/- 2. பாதுகாப்பு பிணை ரூ. 5000.00
19.	மலசலக் கழிவுகளை அகற்றும் சேவைகளை வழங்குதல்.	சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்	1. முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ 0113055749	1. பொதுச் சுகாதாரப் பரிசோதகர் ☎ 0712384487  2. சுகாதார நிருவாகி ☎ 0773596120.	பவுசரை ஒதுக்குவதற்கு 15 நிமிடங்கள்	1. பவுசர் கட்டணம் ரூ..6000.00
20.	சொத்து உரிமையை பதிவு செய்தல் மற்றும் மீளாய்வு செய்தல்.	1. சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்பத்திரம் (2 பிரதிகளில்) 2. ஒரு நொத்தாரிசினால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட உறுதியின் 2 பிரதி	1. முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் உபகாரியாலயம் -  ☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950  ☎கடவத்தை - 0785629085  ☎மாகொல - 07037128702 .	1.விடயத்துக்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர் ☎ . தெல்கொட 0717272747 ☎ கடவத்தை 0713284484/ 0776282226 ☎ மாகொல  2. வருமான பரிசோதகர் ☎ 0717571522	5 நாட்கள்	1. விண்ணப்பப்பத்திரக் கட்டணம் ரூ.500.00 2. முற்பணக் கட்டணம் ரூ. 300.00

21.	ஒருசில காணிகளை விற்பனை செய்வதன் மீதான வரி	சபையினால் தமக்கு அனுப்பப்பட்ட ஏதேனும் காணியை விற்பனை செய்வதன் அடிப்படையில் வரி அறிவித்தல்.	<p>1. வருமான பரிசோதகர் ☎ 0717571522</p> <p>2. முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ . பிரதான அலுவலகம் - 0112402226</p> <p>உபகாரியாலயம் -</p> <p>☎ தெல்கொட - 0778820907 0716560950</p> <p>☎ கடவத்தை - 0785629085</p> <p>☎ மாகொல - 07037128702</p>	<p>1. விடயத்துக்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர் ☎ தெல்கொட - 0778820907</p> <p>☎ கடவத்தை - 0703273230</p> <p>☎ மாகொல - 0703712870</p>	15 நிமிடங்கள்	காணி விற்பனை பெறுமதியில் 1 சதவீதம் 1 (1%)
22	வீடுகள் அல்லாத இடங்களில் கழிவுகளை அகற்றுதல்.	சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம்	<p>முன் அலுவலக உத்தியோகத்தர் ☎ . பிரதான அலுவலகம் - 0113055749</p>	<p>குழு -</p> <p>1. பொதுச் சுகாதாரப் பரிசோதகர் ☎ 0712384487</p>	3 நாட்கள்	<p>1. கழிவுகள் அகற்றும் கட்டணம் அகற்றப்படும் குப்பையின் அளவு மற்றும் வியாபார நிலையத்திற்கு ஏற்றவகையில் கட்டணம் அறவிடப்படும்</p>

எங்கள் அர்ப்பணிப்பானது,

- நேர்மையாகவும்
- புத்திசாலித்தனமாகவும்
- மரியாதையுடனும்
- தெளிவாக விளங்கிக்கொண்டும்
- குறிக்கோளுடன் பாரபட்சமின்றியும்
- வெளிப்படையாகவும்
- பொறுப்புடனும்
- உடனடியாகவும்
- வினைத்திறனுடனும் செயற்திறனுடனும்

வழங்குவதில் நாங்கள் உறுதியாக உள்ளோம்.

எமது எதிர்பார்ப்பு

எங்கள் நிறுவனத்தின் மீது நீங்கள் வைத்துள்ள நம்பிக்கைக்கு நன்றி, மேலும் எங்களின் சேவைக்காக உங்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் கோரிக்கைகளை நியாயமாக மற்றும் சரியான நேரத்தில் சமர்ப்பிப்பதன் ஊடாகவும், மற்றும் முழுமையானதும் சரியானதுமான தகவல்களை வழங்குவதன் ஊடாகவும், நீங்கள் எங்களிடமிருந்து எதிர்பார்க்கக்கூடிய மற்றும் எதிர்பார்க்க கூடாதவை தொடர்பாக போதிய விளக்கங்களைப் பெற்றுக்கொள்வதன் ஊடாகவும் நீங்கள் எங்களுக்கு ஆதரவளிக்க முடியும் என்பதை உங்களுக்குத் தெரிவிக்க விரும்புகின்றேன்.

எங்கள் தரநிலைகள்

உங்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும் ஒவ்வொரு எழுத்து மூலமான வேண்டுகோளுக்கும் உடனடியான பதில் எங்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும். எங்களின் பதில் 7 நாட்களினுள் உங்களுக்கு கிடைக்கும்.

உங்கள் வேண்டுகோளுடன் கோரப்பட்டிருக்கும் விபரங்கள், எழுத்து மூலமான ஆவணங்கள் மற்றும் கட்டணங்களை சமர்ப்பித்திருப்பின், நீங்கள் கேட்ட சேவையை, நாங்கள் உங்களுக்கு அறிவித்த கால எல்லையினுள் வழங்குவதற்கான பொறுப்பு எங்களுடையது.

அவசியமான தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கு காலதாமதங்கள் ஏற்படுமாயின் அல்லது கட்டாயம் காலதாமதம் ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது பிரச்சினையான நிலமை உருவாகுமாயின், அது தொடர்பாக உங்களுக்கு உடனடியாக அறிவிக்கப்படும்.



முறைப்பாடு மற்றும் நிவாரணம் வழங்கப்படும் ஒழுங்குமுறை

எங்கள் நிறுவனத்தின் பணிக்குழுவினால் மரியாதையுடன், அவசியமான உதவிகள் மற்றும் சேவைகள் உங்களுக்கு வழங்கப்படும். மேற்குறிப்பிட்ட தரநிலைகள் மற்றும் அது தொடர்பான உங்களின் முறைப்பாடுகளை கீழ்வரும் அலுவலரிடம் பதிவுசெய்யுங்கள்.

பெயர் :-	எம்.டி.ஐ.வசந்தமாலா	அஜந்தா நிஷாமனி ரணதுங்க
பதவி :-	முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்	பிரதான முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர்
அமைந்துள்ள இடம் :-	பிரதான காரியாலயம்	பிரதான காரியாலயம்
தொலைபேசி இலக்கம் :-	0701402226	0113112111
பக்ஸ் :-	0112403194	0112403194
மின்னஞ்சல்:-	biyagama24@gmail.com	biyagama24@gmail.com

- அனைத்து முறைப்பாடுகளும் கிடைத்தமை தொடர்பாக 03 நாட்களினுள் அறிவிக்கப்படுவதுடன், இறுதிப்பதில் 14 நாட்களினுள் அறிவிக்கப்படும்.
- சேவைபெறும் பொதுமக்களாகிய உங்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும் யோசனைகள் மகிழ்ச்சியுடன் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.  
அ. எங்களிடம் சேவை பெறும் உங்களுடனோ அல்லது உங்கள் பிரதிநிதிகளுடனோ நாங்கள் தொடர்ச்சியாக தொடர்பில் இருப்போம்.. நீங்கள் எங்களுடன் தொடர்புகொள்ள விரும்பின், தயவுசெய்து 0113112111 எனும் தொலைபேசி எண்ணைத் தொடர்புகொள்ளவும்.  
ஆ. இந்த பொதுமக்கள் பட்டியத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள விடங்கள் தொடர்பாக உங்களின் ஆலோசனையை அல்லது உங்கள் கருத்தினை வழங்குவதற்கு விரும்பின், தயவுசெய்து உங்கள் விபரங்களை எங்கள் <https://biyagama.ps.gov.lk/> எனும் வெப்பதளத்தில் பதிவேற்றவும்..

குடிமக்கள் பட்டியம் என்பது நாங்கள் வழங்கும் சேவைகளின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்கு உங்களுக்கும் எங்களுக்கும் இடையில் காணப்படும் ஒரு கூட்டு முயற்சியாகும். வழங்கப்படும் சேவையை மேலும் மேம்படுத்த, பின்வரும் விபரங்களை (நிறுவனத்திற்கு உரிய விபரங்களைக் குறிப்பிடவும்) வழங்குவதன் ஊடாக எங்களுக்கு உதவுமாறு உங்களிடம் கேட்டுக்கொள்கின்றோம்.

பட்டியத்தின் கீழ் வழங்கப்படும் சேவைகளைத் தொடர்ந்து திருத்துவதற்கும் மற்றும் மேம்படுத்துவதற்கும் நாம் கடமைப்பட்டுள்ளோம்.